



**ORDINUL ASISTENTILOR MEDICALI GENERALISTI,  
MOASELOR SI ASISTENTILOR MEDICALI DIN ROMANIA**

**METODOLOGIE DE SELECTIE A  
GRUPULUI TINTA**

in cadrul proiectului

**Acces la formare profesionala continua pentru  
angajatii din sectorul sanitar PROSANIT**

**POSDRU/164/2.3/S/138111**

**Mai 2014**



## CUPRINS

**Capitoul 1 Cadrul general**

**Capitoul 2 Grupul tinta**

**Capitoul 3 Organizarea și desfășurarea procesului de selecție și validare a grupului  
tinta**

**Capitoul 4 Modul de completare a documentelor de înscriere în grupul tinta**

**Capitolul 5 Acordarea subvențiilor**

**Capitolul 6 Anexe**



## CAPITOLUL 1: CADRUL GENERAL

Prezenta metodologie este realizata pentru selectarea grupului tinta a in cadrul proiectului “*Acces la formare profesionala continua pentru angajatii din sectorul sanitar PROSANIT*”, cod proiect POSDRU/164/2.3/S/138111.

Proiectul a demarat in luna mai 2014 și se derulează pe o perioadă de 18 luni, fiind implementat de către Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania in parteneriat cu Centrul de pregatire profesionala CEPECOM.

### **Obiectivul general al proiectului**

Cresterea accesului la formare profesionala continua, prin calificarea completa a 750 de angajati din domeniul sanitar din 6 regiuni de dezvoltare.

Proiectul vizeaza obtinerea unor beneficii pentru grupul tinta, pe termen lung, atat prin diversificarea calificarilor detinute de 750 de angajati, fapt ce le ofera o mobilitate sporita pe piata muncii, precum si o posibila forma de venit suplimentar, cat si prin efectul pozitiv si valoarea adaugata date de posibilitatea angajatilor din acest domeniu de a fi consiliati din punct de vedere al traseului profesional.

Angajatii din grupul tinta vor fi motivati sa participe activ pe piata muncii, noile calificari obtinute oferindu-le si noi oportunitati de ocupare. In plus, programul de formare dezvoltat in cadrul proiectului va fi livrat, pe viitor si altor angajati din domeniu, participand la imbunatatirea performantelor profesionale ale acestora si la cresterea calitatii serviciilor medicale.

Proiectul urmareste indeplinirea urmatoarelor obiectivele specifice/ obiective operationale:

**Obiectiv Specific 1:** Promovarea beneficiilor FPC, prin orientarea profesionala si informarea a 750 de angajati din sectorul sanitar din 6 regiuni de dezvoltare.

**Obiectiv Specific 2:** Cresterea participarii la FPC prin dezvoltarea unui program de formare, in domeniul sanitar si derularea a 3 programe de calificare in acest domeniu, pentru 750 de angajati.



## CAPITOLUL 2 GRUPUL TINTA

### *Beneficiile pentru grupul tinta:*

- **pe termen lung:** diversificarea calificarilor detinute de 750 de angajati, fapt ce le ofera o mobilitate sporita pe piata muncii, precum si o posibila forma de venit suplimentar, cat si prin efectul pozitiv si valoarea adaugata date de posibilitatea angajatilor din acest domeniu de a fi consiliati din punct de vedere al traseului profesional.
- **pe termen scurt:** participarea la sesiuni de orientare si consiliere profesionala, adaptate sectorului sanitar si nevoilor angajatilor din acest sector, dobandirea de informatii cu privire la beneficiile participarii la FPC, participarea la programe de formare profesionala continua autorizate, dobandirea de calificari complete ca urmare a participarii la programe de FPC gratuite.

### *Grupul tinta eligibil*

Conform cererii de finanțare, anexa a contractului de finanțare cu nr. POSDRU/164/2.3/S/138111, grupul tinta al proiectului este format **750 de persoane** (dintre care 675 de femei) **din 6 regiuni**, angajate in sistemul sanitar, care vor fi consiliate din punct de vedere al traseului profesional si vor participa la cursuri de formare profesionala continua, specifice sectorului medical.

- ❖ 100 de angajati din Sud Vest Oltenia (Gorj, Olt - 50 pers/judet)
- ❖ 50 de angajati din Bucuresti-Ilfov
- ❖ 150 de angajati din Sud Est (Galati, Vrancea, Constanta - 50 pers/judet)
- ❖ 200 de angajati din Sud (Arges, Ialomita, Calarasi, Teleorman - 50 pers/judet)
- ❖ 100 de angajati din Vest (Arad, Timis - 50 pers/judet)
- ❖ 150 de angajati din Nord Vest (Bistrita-Nasaud, Salaj, Maramures - 50 pers/judet)



### ***Criterii de selecție a grupului țintă***

Selecția grupului țintă se va face cu respectarea principiului egalității de șanse și nediscriminării și se va realiza fără condiționări, deosebiri, excluderi, preferințe, restricții bazate pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, vârstă, handicap, situație sau responsabilitate familială și alte asemenea criterii care pot conduce la acte de discriminare directă sau indirectă.

Procesul de selecție a grupului țintă se va realiza în etape și va avea la bază informarea președinților de filiale din cadrul județelor selectate cât și organizarea unui număr de 6 conferințe regionale (1 conferință/regiune\* 2 conferințe/ luna), în lunile de implementare L3, L6 și L9.

Lista cu persoanele care au fost selectate pentru a face parte din grupul țintă va fi postată pe site-ul beneficiarului, [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro)

## **CAPITOLUL 3: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE ȘI VALIDARE A GRUPULUI ȚINTĂ**

### ***Lansarea selecției***

Anunțarea activităților adresate grupului țintă și a criteriilor de selecție a acestora - potențiali candidați la programele de orientare și consiliere profesională și la programele de formare profesională continuă se face prin:

- ❖ Postarea anunțurilor cu privire la depunerea dosarelor și a metodologiei de înscriere în grupul țintă pe site-ul beneficiarului, [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro) ;
- ❖ Materiale informative privind beneficiile și importanța FPC și rolul activității de orientare și consiliere în carieră ;
- ❖ Organizarea a 6 conferințe regionale (1 pe fiecare regiune selectată), la care vor fi invitate persoane din grupul țintă, persoane din cadrul unităților medicale, persoane din mass media și persoane cu funcții de conducere din sistemul sanitar, aproximativ 125 persoane pe conferință – campanie de informare.
- ❖ Diseminarea informațiilor cu privire la lansarea selecției, președinților de filiale județene/mun. București ale OAMGMAMR România.



### ***Criteriile de eligibilitate a participantului in procesul de selectie sunt urmatoarele:***

- ❖ Sa nu fi participat la aceleasi activitati ale proiectului pe nici un alt proiect cofinatat din Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013: “Investeste in Oameni !”;
- ❖ Este angajat in sectorul sanitar (exclusiv persoane fizice autorizate sa desfasoare activitati economice in mod independent, intreprinderi familiale si individuale)
- ❖ Este absolvent, cu examen de diploma, a unei institutii de invatamant;
- ❖ Este de acord cu utilizarea si prelucrarea datelor personale furnizate in Declaratia pe propria raspundere
- ❖ Este de acord sa nu participe in timpul orelor de program la activitatile proiectului
- ❖ Va avea disponibilitatea de a participa la toate activitatile din proiect pentru care a fost selectat.
- ❖ Este cetatean UE cu domiciliu sau resedinta legala in Romania

### ***Documente participantului necesare inscrierii in grupul tinta:***

- ❖ Formular de inregistrare a grupului tinta-completat corect si semnat (in original) Anexa 1.
- ❖ Declaratia pe propria raspundere-semnata si datata (in original) Anexa 2;
- ❖ Adeverința de la locul de munca (care sa ateste faptul ca persoana este angajata intr-o unitate sanitara); in original
- ❖ Diploma de studii (in copie, ultima diploma obtinuta in sistemul de invatamant);
- ❖ Certificat de nastere (in copie)
- ❖ Certificatul de casatorie - dupa caz, hotarare judecatoreasca de divort)- in copie,
- ❖ C.I valabil (in copie);

### ***Transmiterea dosarelor grupului tinta***

Documentele necesare pentru inscrierea in grupul tinta al proiectului, vor fi transmise de catre expertii tehnici regionali in format pdf (pe e-mail) presedintilor de filiala din cele 6 regiuni de dezvoltare, insotite de metodologia de selectie a grupului tinta si adresa cu documentele transmise, intocmita de expertii tehnici regionali.

Presedintii de filiale vor printa anexele 1 si 2 pentru grupul tinta cat si lista cu documentele necesare inscrierii intr-un numar de formulare suficient pentru grupul tinta selectat la nivel de filiala.



Presedintele de filiale din cele 6 regiuni de dezvoltare, vor centraliza dosarele la nivel de filiala. Dosarele de inscriere vor primi numar de inregistrare in ordinea depunerii dosarului de catre persoanele care solicita inscrierea in grupul tinta dintr-un Registru de intrari dosare - filiala X (al carui model va fi pus la dispozitie de expertii tehnici regionali) .

Registruul va contine urmatoarele informatii: numar criteriu; numar de inregistrare dosar, nume prenume, cnp, dosar complet-da/nu. Numarul de intrare al dosarului complet va fi considerat ca numar de ordine in inscriere.

In cazul dosarelor depuse la sediul filialelor din care lipsesc unul sau mai multe documente, acestea vor fi inregistrate cu numar de ordine cu mentiunea **dosar incomplet** si cu termen de completare de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii dosarului. Dupa expirarea acestui termen dosarul incomplet va fi considerat invalid. Persoana al carui dosar este considerat invalid dupa expirarea celor 3 zile poate fi reinscrisa cu un dosar complet primind un alt numar de inregistrare in limita locurilor ramase disponibile.

Dosarele de selectie in grupul tinta vor fi trimise de presedintele de filiala in atentia expertului tehnic regional cu care a comunicat, prin posta /serviciile de curierat sau depuse personal de presedintele de filiala – **in original**, la sediul central al Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, din Bucuresti, str. Ing. Zablovski, nr 76, sector 1.

Dosarele de inscriere in grupul tinta vor contine urmatoarele documente si vor fi insotite de urmatoarele documente intocmite de presedintele de filiala :

1. Declaratie dosare grup tinta
2. Adresa de inaintare
3. Centralizator cu documentele din dosare.
4. Registru de intrari dosare

*NOTA*

***Angajatii selectati in grupul tinta al proiectului care pe parcursul desfasurarii activitatilor abandoneaza programul de consiliere si orientare profesionala sau programele de formare profesionala in care au fost selectati, nu pot fi inlocuiti cu o alta persoana si nici nu vor putea relua activitatile pentru care au fost selectati.***



### ***Validarea selectiei grupului tinta pentru participarea la programul de consiliere si orientare profesionala***

Pentru validarea selectiei celor 750 de persoane, angajati in sistemul sanitar, expertii tehnicii regionali vor analiza dosarele respectand toate conditiile de inscriere prevazute in metodologia de inscriere.

In cadrul metodologiei si a procedurii, au fost introduse criteriile de departajare a persoanelor inscise pentru situatiile in care solicitarile de inscriere vor fi mai mari decat numarul limita alocat pentru fiecare grupa si judet.

Se vor aplica urmatoarele **criterii de departajare**:

- ❖ Ordinea inregistrarii dosarului de inscriere in Registru de intrari dosare - filiala X OAMGMAMR, participantii vor fi inscisi in limita locurilor disponibile pe judet;
- ❖ Nivelul studiilor - un avantaj vor prezenta persoanele angajate in sistemul sanitar cu studii primare, gimnaziale si liceale: pentru calificare baby-sitter si ingrijitor batrani la domiciliu – necesar minim 4 clase, iar pentru ingrijitor bolnavi la domiciliu – necesar minim 10 clase
- ❖ Nivel scazut de calificare/incadrare la locul de munca conform cod COR prezinta de asemenea un avantaj
- ❖ Respectarea criteriului de gen (90% femei)
- ❖ Respectarea criteriului numeric - 750 de angajati din domeniul sanitar

La stabilirea criteriilor de departajare sus mentionate s-a luat in considerare ca angajatilor cu studii medii si cu nivel scazut de calificare conform cod COR prin noile calificari obtinute li se vor oferi oportunitati de ocupare ce le ofera o mobilitate sporita pe piata muncii, precum si o posibila forma de venit suplimentar.

Membrii echipei de implementare responsabili cu validarea selectiei grupului tinta vor intocmi lista cu persoanele eligibile inscise in grupul tinta si lista cu persoanele neeligibile. Lista persoanelor inscise in grupul tinta va fi postata pe site-ul beneficiarului [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro).

**Recrutarea va avea in vedere angajatii din sistemul sanitar care nu detin un certificat de calificare eliberat de ANC pentru calificarile livrate in proiect.**





### ***Validarea selectiei pentru participarea la programele de formare profesionala***

Dupa finalizarea programului de consiliere si orientare profesionala, toti cei 750 de angajati, in functie de regiunea din care provin, vor fi impartiti pe grupe. Astfel, la fiecare grupa de formare vor participa 25 de angajati din domeniul sanitar

Angajatii vor fi impartiti pe cele trei tipuri de calificari in functie de rezultatele sesiunilor de orientare si consiliere profesionala, aspiratiile profesionale proprii, de aptitudinile detinute si de cursurile la care au mai participat anterior.

Programele de formare profesionala vizeaza calificarea angajatilor ca:

1. **baby-sitter** (cod NC 5133.1.1, calificare nivel 1, 360 de ore) – 300 de persoane
2. **ingrijitor batrani la domiciliu**(cod NC 5133.1.2, calificare nivel 1, 360 de ore) – 300 de persoane
3. **ingrijitor bolnavi la domiciliu** (cod NC 5133.2.1, calificare nivel 2, 720 de ore) – 150 de persoane

Fiecare program de formare profesionala are urmatoarele praguri ale studiilor minime necesare pentru calificare, astfel:

1. baby-sitter – necesar minim 4 clase
2. ingrijitor batrani la domiciliu – necesar minim 4 clase
3. ingrijitor bolnavi la domiciliu – necesar minim 10 clase

In urma evaluarii cunostintelor dobandite de participanti la aceste programe prin desfasurarea testelor/examenelor aferente fiecarei calificari in parte, minim 638 de participanti vor fi certificati cu diplome de absolvire a programului de formare, recunoscute la nivel national, eliberate de ANC. Minim 85% dintre cei 750 de angajati vor primi certificate de calificare ANC la finalizarea cursului.

## **CAPITOLUL 4 MODUL DE COMPLETARE A DOCUMENTELOR DE INSCRIERE IN GRUPUL TINTA**

**1. Formularul de inregistrare in grupul tinta, anexa 1.** Formularul de inregistrare a fost personalizat cu datele de identificare ale proiectului, respectandu-se formatul din Instructiunea 46.

Formularul de inregistrare in grupul tinta va fi completat citet de catre persoana ( angajatul din sistemul sanitar) care solicita inscrierea in grupul tinta al proiectului si il semneaza in partea



stanga (numele si prenumele, semnatura) la sectiunea *“cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala, conform prevederilor Art. 292 din Codul Penal, declar pe propria raspundere ca datele completate in prezentul formular corespund cu realitatea.”*

Presedintele de filiala OAMGMAMR semneaza formularul de inregistrare in grupul tinta dupa ce acesta a fost completat si semnat de participant,( nume-prenume si semnatura) in partea dreapta la sectiunea *“cunoscand faptul ca „falsul in declaratii este pedepsit de legea penala, conform prevederilor Art. 292 din Codul Penal, declar pe propria raspundere ca datele din prezentul formular au fost completate in prezenta mea”*

Formularul de inregistrare in grupul tinta precum si celelalte documente mentionate pentru inscrierea in grupul tinta, vor fi completate in prezenta presedintelui de filiala OAMGMAMR.

Dupa verificarea informatiilor din formular cu documentele atasate dosarului, expertul tehnic regional care s-a ocupat de verificarea dosarului, semneaza de verificare formularul de inregistrare

In cazul in care formularul de inscriere nu este completat corect sau lipseste una din semnaturi la sectiunile mentionate, expertul tehnic regional nu va semna formularul de inregistrare si va informa presedintele de filiala daca exista unul sau mai multe sectiuni necompletate in dosar.

**2. Declaratia pe propria raspundere- anexa 2** – se completeaza, dateaza si semneaza de catre persoana (angajatul din sistemul sanitar) care solicita inscrierea in grupul tinta al proiectului, acesta fiind de accord cu toate aspectele mentionate in declarative

**3. Adeverința de la locul de munca** (care sa ateste faptul ca persoana este angajata intr-o unitate sanitara) , va fi atasata in original la dosar

**4. Diploma de studii** (in copie, ultima diploma obtinuta in sistemul de invatamant); Diploma de studii atasata la dosar , va fi cea mentionata la sectiunea *II nivelul de instruire (nivelul ultimei institutii de invatamant absolvite)*. din formularul de inregistrare in grupul tinta( anexa1)

**5. Certificat de nastere** (in copie)

**6. Certificatul de casatorie** - dupa caz, hotarare judecatoreasca de divort)- in copie,

**7. C.I/B.I. valabil** (in copie)- se verifica daca datele din CI/BI sunt cele mentionate in anexa 1 si anexa 2.

**8. Declaratie dosare grup tinta** – completata si semnata de presedintele de filiala.



Fiecare presedinte de filiala care participa la procesul de recrutare a grupului tinta pe regiunea sa, completeaza si semneaza declaratia dosare grup tinta .

**9. Adresa de inaintare** din partea filialei OAMGMAMR -

**10. Centralizator cu documentele** transmise de la filiale OAMGMAMR

**11. Regstru de intrari dosare** filiala OAMGMAMR

## **CAPITOLUL 5 ACORDAREA SUBVENTIILOR**

Dupa finalizarea cursurilor toate persoanele certificate vor primi si o subventie in valoare de:

1. **1080 lei de pers. pentru calificarile nivel 1 (3 lei/ora\*360 de ore)**
2. **2880 lei de pers. pentru calificarile nivel 2 (4 lei/ora\*720 de ore).**

Subventia se va acorda o singura data, la finalizarea cursului si va fi conditionata de participarea persoanelor la orele de curs de teorie si practica in afara orelor de program (verificata in baza listelor de prezenta), cat si de promovarea examenului aferent si obtinerea certificatului de calificare.

## **CAPITOLUL 6 ANEXE**

**Urmatoarele Anexe fac parte integranta din metodologie de selectie:**

- Anexa 1 – Formular de inregistrare grup tinta;
- Anexa 2 – Declaratia pe propria raspundere
- Anexa 3 – Declaratie dosare grup tinta
- Anexa 4 - Centralizator

Prezenta metodologie a fost elaborata de membrii echipei de implementare a beneficiarului – Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, din cadrul proiectului cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013: “Investeste in oameni!” cu titlul „*Acces la formare profesionala continua pentru angajatii din sectorul sanitar PROSANIT*”, POSDRU /164/2.3/S/138111 respectand principiile egalitatii de sanse, nediscriminarii pe criterii de religie, etnie sau de alta natura si poate fi modificata si completata in functie de necesitatile reale care decurg din implementarea proiectului, doar cu aprobarea finala a managerului de proiect.